**出国留学申请单位推荐意见表**  
**（访问学者类）**

**仅用于信息收集，请勿在此表上盖章**

**请将表格命名为申请人姓名，并发[送至邮箱whitechilly@ieas.net.cn，邮件主题为申请人姓名+申请项目类别+文件名](mailto:送至邮箱whitechilly@ieas.net.cn，邮件主题为申请人姓名+申请项目类别（如与剑桥合作奖学金）+文件名（单位推荐意见表录入版）)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称: |  | 本单位留学主管部门: |  |
| 联系人: |  | 电话: |  |
| 电子邮箱: |  | 传真: |  |
| 通讯地址: |  | 邮政编码: |  |
| 申请人学号: |  | （由各受理机构或国家留学基金管理委员会统一编写） | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 被推荐人姓名: |  | 专业技术职务/级别: |  |
| 行政职务: |  | 已在本单位工作/学习: |  |

1．所在单位对以上责任和义务是否知悉: □ 是 □ 否

2．申请人政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康方面是否合格: □  合格 □ 不合格

不合格说明：

3．申请人的申请材料和申请表内容是否属实: □ 是 □ 否

不属实说明：

4．所在单位对申请人出国留学申请的具体意见是： □ 优先推荐 □ 一般推荐 □ 不推荐

如同意推荐，请填写单位推荐意见，包括被推荐人员申请资格、学术、业务、外语水平和发展潜力；出国研修的必要性和可行性；单位对申请人出国研修的目标要求；回国后对被推荐人的使用计划（500字以内）