**工作许可申请表**

**二寸白底照片**

**学校名称：**

**（如分校区需注明）**

**教师姓名：**

|  |
| --- |
| **□工作许可通知 办理签证地点： （使领馆名称）** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **□工作许可证（境内转聘）** | **□工作许可证（科创）** | **□工作许可证（持工作许可通知）** |

|  |
| --- |
| **□工作许可证延长**（包含原《外国专家证》延长）注意：延长申请必须在工作许可证到期60日前提交申请 |

|  |  |
| --- | --- |
| **□工作许可证变更** | **□工作许可证注销** |

|  |  |
| --- | --- |
| 申请有效期（不得超过护照有效期） | 自 至  |

学校经办人 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**以下信息由上海教育国际交流协会填写**

|  |  |
| --- | --- |
| **备注** |  |

**□ 材料齐全日期** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□ 网上录入** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□ 申请表盖章完成** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□ 网上提交日期** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_